AJAC DIÁSPORA

Connaissance • Production • Avenir

Manuel pratique d'élevage de chèvres









Guide pratique pour un élevage familial productif, durable et rentable

Installation | Alimentation | Reproduction | Santé | Gestion

Hygiène | Séchage | Conservation | Emballage | Vente

Bien élever, mieux produire, valoriser et bâtir un avenir meilleur !

Édition 2026

Cristiano Kembo Rosado

COLLECTION D’ÉLEVAGE FAMILIAL

Fiche technique

Titre Élevage de caprins

Auteur Cristiano Kembo Rosado

Collection AJAC Diáspora

Langue et édition Français · 2026

Édition éditoriale intégrale : 14 chapitres. Format A4. Photographies illustratives générées numériquement ; schémas sans échelle.

Formation générale pour l’élevage familial. Confirmez auprès des services locaux les exigences sanitaires, environnementales, commerciales et de transport. Les actes cliniques, prescriptions et programmes sanitaires nécessitent des professionnels habilités.

Les sources techniques sont indiquées dans les chapitres et rassemblées à la fin. L’adaptation éditoriale ne représente ni l’approbation ni le parrainage des organismes cités. Ce livre n’a pas fait l’objet d’une révision vétérinaire indépendante.

Les images et exemples de gestion ne constituent ni des dimensions de conception, ni des objectifs de productivité garantis, ni des prix de marché.





PARCOURS DU LIVRE

Sommaire

Les 14 chapitres suivent l’ordre du travail d’élevage. Dans le PDF, utilisez également les signets pour naviguer.

01 Préparer l’élevage et choisir l’objectif

02 Abris, clôtures et organisation

03 Choisir les animaux et constituer le troupeau

04 Eau, fourrages et complémentation

05 Pâturages et préparation de la saison sèche

06 Reproduction et choix des reproducteurs

07 Gestation et préparation de la mise bas

08 Naissance, colostrum et élevage des chevreaux

09 Sevrage, croissance et sélection

10 Biosécurité, parasites et prévention

11 Observation de la santé et appui vétérinaire

12 Lait, hygiène et utilisation

13 Vente, transport et environnement

14 Registres, coûts et amélioration du troupeau

AU LECTEUR

Élever avec méthode

Ce livre présente une démarche organisée pour commencer ou améliorer un élevage familial de caprins. Les chèvres et les chevreaux peuvent contribuer à l’alimentation et au revenu de la famille, mais le projet exige une base concrète : des aliments disponibles, de l’eau, un abri, des clôtures et un travail quotidien.

Le choix entre production de viande, de lait ou d’animaux reproducteurs modifie l’organisation du troupeau. Le calendrier ne doit pas dépendre uniquement des mois où l’herbe est verte. Pensez aussi aux aliments disponibles pendant la saison sèche et à l’endroit où les animaux seront protégés durant la nuit et la pluie.

Ce livre rassemble préparation, conduite, santé, commercialisation et registres. Utilisez les fiches pour observer, conserver les informations et discuter des décisions avec les techniciens locaux. Adaptez le travail aux ressources de la famille et à l’état réel des animaux.

L’alimentation de la saison sèche fait aussi partie du projet.

CHAPITRE 1

Préparer l’élevage

Commencez par identifier les ressources que vous maîtrisez réellement. Un accès occasionnel à un terrain ne signifie pas disposer d’aliments toute l’année. Confirmez l’usage des terres, la disponibilité de l’eau et la personne qui suivra le troupeau. Choisissez un objectif principal avant d’acheter des animaux aux caractéristiques différentes.

VIANDE ET CHEVREAUX

Organiser la reproduction, la croissance et la vente des animaux selon la demande et les ressources alimentaires.

LAIT

Prévoir la traite, l’hygiène, la conservation et le marché avant de choisir le troupeau.

REPRODUCTEURS

Exiger une identification, des registres d’origine et de performances ; l’apparence seule ne démontre pas la qualité génétique.

CHAPITRE 1 · CONNAÎTRE L’ACHETEUR

La vente commence avant la production

Discutez avec les acheteurs de chevreaux, d’animaux adultes ou de lait, selon l’objectif choisi. Demandez quelles caractéristiques sont recherchées et comment le prix sera établi. Notez le poids, l’âge déclaré et le mode de paiement lorsque ces informations font partie de l’accord.

Ne mélangez pas dans un même calcul les ventes régulières et les ventes exceptionnelles. Une fête ou une période de forte demande peut ne pas représenter le marché de l’année entière.

Si vous envisagez de produire du lait, confirmez préalablement les exigences d’hygiène, de conservation, de transformation et de vente. N’investissez pas dans du matériel sans connaître le produit et l’acheteur visés.

Quel est le produit principal de mon troupeau ?

Ai-je un marché en dehors des périodes de fêtes ?

Le transport sera-t-il adapté et qui le paiera ?

Comment identifier les animaux et enregistrer les ventes ?

CHAPITRE 1 · BUDGET

Compter tous les coûts

Demandez les prix dans votre région. Notez la quantité, le prix unitaire et la date de l’offre. N’utilisez pas les prix d’une autre région comme s’ils étaient garantis.

Troupeau Achat, identification et transport

Structures Abri, clôtures, portails et entretien

Aliments Production ou achat de fourrages et réserve saisonnière

Fonctionnement Eau, travail et déplacements

Appui et vente Services vétérinaires et commercialisation

Exemple de décision : deux projets peuvent acheter le même nombre d’animaux et avoir des coûts très différents. Dans l’un, le producteur dispose déjà de clôtures et de fourrages conservés ; dans l’autre, il doit acheter les deux. Établissez le budget à partir de vos propres ressources et incluez le travail familial, même sans salaire versé.

CHAPITRE 1 · FICHE PRATIQUE

Mon plan de démarrage

1 **Choisir la viande, le lait ou la reproduction comme objectif principal.**

2 **Vérifier l’accès à la terre, à l’eau et à l’alimentation pendant la saison sèche.**

3 **Vérifier l’abri et les clôtures avant l’arrivée du troupeau.**

4 **Définir l’identification, les registres et les contacts d’appui technique.**

Objectif principal : _____ Responsable : _____ Date prévue de révision du plan : _____

CHAPITRE 2

Installations et confort



L’abri doit protéger des conditions difficiles et offrir un repos au sec. Des terrains bien drainés aident à éviter la boue dans les zones de séjour. La solution peut être simple, à condition d’être sûre, ventilée et adaptée au climat. Les systèmes à plancher surélevé nécessitent une conception et un entretien évitant les blessures. [S1]

La photographie présente une situation illustrative. Le dimensionnement de votre installation doit être confirmé sur place.

CHAPITRE 2 · ORGANISATION

Un espace facile à suivre

Dessinez les trajets des personnes, des aliments, des animaux et des déchets. Évitez que le circuit sale traverse le dépôt d’aliments. Confirmez les séparations nécessaires avec un appui technique.



Schéma d’organisation, sans échelle ni distances sanitaires prescrites. La zone d’observation doit permettre une séparation adéquate ; une simple cloison n’empêche pas toujours le contact.

CHAPITRE 2 · VÉRIFIER SUR LE TERRAIN

Avant de recevoir les animaux

SOL ET PLUIE

Observez l’abri après la pluie. Repérez les fuites, les flaques et les endroits où la litière reste humide.

SÉPARATION

Des cloisons amovibles peuvent faciliter l’organisation des groupes, des mises bas et des animaux nécessitant une observation.

EAU ET ALIMENTS

Prévoyez des points accessibles et faciles à nettoyer. Leur disposition doit faciliter le travail et limiter le gaspillage. [S1]

MATÉRIEL ESSENTIEL

Clôtures et portails. Vérifier la résistance, les fermetures et les endroits où les chevreaux pourraient rester coincés.

Mangeoires. Installation stable et nettoyage pratique ; éviter les aliments accumulés et détériorés.

Abreuvoirs. Vérifier l’accès et corriger les fuites qui créent de la boue.

Cloisons. Prévoir des séparations sûres, permettant de suivre les animaux.

CHAPITRE 2 · FICHE DE VÉRIFICATION

Prêt à commencer ?

Cochez uniquement ce que vous avez déjà vérifié. Si une condition essentielle manque, notez la correction avant de recevoir les animaux.

- ☐ Abri sec et protégé de la pluie
- ☐ Terrain drainé, sans flaques persistantes
- ☐ Clôtures et portails vérifiés
- ☐ Eau accessible, sans fuites
- ☐ Mangeoires stables et propres
- ☐ Espace pour organiser les groupes
- ☐ Alimentation de la saison sèche planifiée
- ☐ Responsable et registres définis

CHAPITRE SUIVANT

Choisir les animaux et constituer le troupeau

Corrections encore nécessaires :

_____

_____

CHAPITRE 3

Choisir les animaux et constituer le troupeau



Le choix doit commencer par l’objectif du troupeau et les ressources alimentaires disponibles. Cherchez à connaître l’origine, l’âge déclaré et l’identification des animaux. Pour la reproduction ou le lait, demandez une aide technique pour interpréter les registres disponibles. Ne confondez pas une bonne présentation le jour de la vente avec des performances démontrées.

CHAPITRE 3 · AVANT L’ACHAT

Acheter en étant informé

OBJECTIF DU TROUPEAU

Distinguer les achats pour la croissance, la production laitière ou la reproduction.

ORIGINE ET CONTACT

Noter le fournisseur, le lieu d’origine et les documents disponibles.

HISTORIQUE INDIVIDUEL

Demander l’identification, l’âge déclaré et, lorsqu’elles existent, les données sur les mises bas, la production et les parentés.

RESSOURCES POUR L’ACCUEIL

Confirmer l’abri, les clôtures, les aliments et la capacité à suivre les nouveaux arrivants.

CHAPITRE 3 · RÉCEPTION

Une arrivée organisée

Réduire les contacts à risque entre les nouveaux arrivants et le troupeau fait partie de la biosécurité. La méthode et la durée de séparation doivent être définies selon l’origine, le risque et l’appui vétérinaire local, sans appliquer un nombre de jours universel. [S3]

1

Préparer l’espace

Vérifier les clôtures et les fermetures, l’eau et l’aliment utilisé à l’origine.

2

Contrôler les animaux

Comparer l’identification, la quantité et les informations d’achat ; noter les écarts.

3

Suivre dans le calme

Observer les déplacements, l’accès à l’eau et aux aliments et l’adaptation à l’espace.

4

Décider de l’intégration

Suivre les conseils vétérinaires concernant la séparation, l’observation et les éventuelles vérifications.





CHAPITRE 3 · FICHE PRATIQUE

Registre d’arrivée

Identification / sexe / catégorie

Fournisseur et lieu d’origine

Âge déclaré / date d’achat

Aliment habituel / documents reçus

Informations reproductives disponibles

Observations et décision d’intégration

Notez le signe observé et la date, sans tenter de poser un diagnostic sur la seule apparence. Demandez conseil si l’animal présente une maladie ou si le problème se répète dans le groupe. Un plan d’accueil doit prévoir qui contacter et où garder un animal nécessitant de l’attention.

CHAPITRE 4

Eau, fourrages et complémentation



Les caprins sélectionnent feuilles, pousses, herbes et autres matières végétales, mais cela ne signifie pas que toute plante est sûre ou qu’un terrain pauvre fournit tout ce dont ils ont besoin. Planifiez l’alimentation selon la catégorie et le stade de production. [S4]

CHAPITRE 4 · ORGANISER L’APPROVISIONNEMENT

Les besoins changent selon le stade

Entretien

Évaluer la qualité et la disponibilité de l’aliment, sans se baser uniquement sur le volume visible.

Croissance et gestation

Réviser le plan alimentaire avec un appui technique lorsque les besoins évoluent.

Lactation

Suivre l’état corporel et la production ; l’alimentation de la chèvre laitière exige une évaluation spécifique.

EAU : VÉRIFIER CHAQUE JOUR

Mettez de l’eau propre à disposition sans restriction. Les besoins varient selon le climat, l’aliment et le stade de production. Un animal qui consomme du fourrage vert a toujours besoin d’un accès à l’eau de boisson. Observez aussi si les animaux plus faibles peuvent s’approcher du point d’eau. [S4]

- Vérifier la propreté et le fonctionnement
- Corriger les fuites et la boue autour de l’abreuvoir
- Vérifier l’accès des différents groupes
- Préparer une solution en cas de panne d’eau

CHAPITRE 4 · ROUTINE ET SÉCURITÉ

Bien stocker, mieux distribuer

Classez les fourrages et les éventuels compléments par origine et par date. Avant d’utiliser des plantes locales peu connues, demandez leur identification et des conseils dans la région. Le choix des minéraux doit être spécifique aux caprins : les produits destinés à une autre espèce ne sont pas automatiquement équivalents. [S4]

1. Lister les aliments disponibles pendant la saison sèche

2. Noter ce qui a été acheté et ce qui a été produit

3. Demander une évaluation avant d’ajouter des compléments

4. Enregistrer les refus, le gaspillage et les changements de consommation





CHAPITRE 4 · FICHE PRATIQUE

Cahier d’alimentation

Utilisez cette fiche pour connaître les ressources alimentaires réellement présentes. Une liste de cultures que vous envisagez de semer ne doit pas être comptée comme un aliment déjà disponible. Les réserves et la gestion de la saison sèche seront développées au chapitre 5.

Date / groupe	Produit / lot	Distribué	Refus / notes

RÉFÉRENCES DES CHAPITRES 3 ET 4

[S3] FAO. Biosécurité dans les chaînes de production animale.

[S4] Merck Veterinary Manual. Nutritional Requirements of Goats. Mise à jour 2026.

Chapitre suivant : Pâturages et préparation de la saison sèche





CHAPITRE 5

Pâturages et préparation de la saison sèche



Les réserves alimentaires doivent être préparées lorsque les ressources sont disponibles, et pas seulement lorsque l’herbe disparaît. Établissez un calendrier de disponibilité des aliments et identifiez les mois où il faudra compléter ou utiliser les réserves. La conservation des fourrages doit faire partie du plan alimentaire annuel. [S5]

CHAPITRE 5 · DÉCISIONS PRATIQUES

Planifier l’alimentation pour toute l’année

CONNAÎTRE LE TERRAIN

Lister les surfaces accessibles, les périodes de croissance et les limites d’usage. Une promesse d’accès n’est pas une ressource garantie.

SÉPARER LES RESSOURCES

Distinguer les aliments déjà stockés, les fourrages disponibles au champ et la production encore prévue.

RÉEXAMINER LES CATÉGORIES

Identifier les groupes aux besoins différents, notamment les chèvres allaitantes, gestantes et les animaux en croissance.

DEMANDER UN APPUI LOCAL

Choisir des plantes et des méthodes de conservation adaptées à la région, au climat et au matériel disponible. [S5, S6]

CHAPITRE 5 · ROUTINE DE SUIVI

Conserver la qualité, pas seulement le volume

Le foin et l’ensilage reposent sur des procédés différents. Le foin dépend d’un séchage adapté ; l’ensilage exige une conservation dans des conditions appropriées d’exclusion de l’air. Ne transformez pas un tas de matière humide en réserve sans conseils techniques. [S5, S6]

1

Choisir la ressource

Confirmer avec un appui local la plante, sa qualité et le moment de récolte.

2

Préparer la conservation

Vérifier les prévisions météorologiques, le lieu, les matériaux et le travail nécessaire.

3

Identifier le stock

Noter l’origine, la date et la quantité estimée, sans confondre poids frais et matière sèche.

4

Inspecter

Vérifier la protection, les pertes et les signes de détérioration avant la distribution.





CHAPITRE 5 · FICHE PRATIQUE

Noter pour assurer le suivi

Ressource alimentaire / origine

Quantité disponible et unité utilisée

Date de récolte ou d’achat

Mode de conservation / lieu

Mois d’utilisation prévus

Manque prévu / solution / responsable

Exemple d’inventaire, et non de ration : 10 sacs de 25 kg chacun représentent 250 kg de produit. Ce total n’indique pas combien de jours il nourrit le troupeau sans connaître la consommation, la qualité et les pertes.

CHAPITRE 6

Reproduction et choix des reproducteurs



Choisissez les reproducteurs pour améliorer le troupeau, avec identification et historique dès que possible. Avant de programmer les accouplements, vérifiez l’état corporel, l’alimentation et la capacité à suivre gestation et naissances. L’âge seul ne détermine pas si une chèvre est prête à se reproduire. [S7, S8]

CHAPITRE 6 · ORGANISATION

Choisir le couple et organiser le calendrier

Femelles et mâles évalués

Demander l’évaluation des candidats, notamment leur état corporel, leur locomotion et leur historique reproductif.

Éviter les accouplements au hasard

Noter les parentés connues et l’identification du mâle utilisé. Maintenir une séparation pour prévenir les saillies non planifiées.

Adapter à la région

La race, l’alimentation et la localisation influencent l’activité reproductrice ; ne copiez pas le calendrier d’un autre climat. [S7, S8]





CHAPITRE 6 · AU QUOTIDIEN

Observer et prendre des décisions

Notez les chaleurs observées et les dates d’accouplement. Des changements comme une vocalisation accrue et les mouvements de la queue peuvent aider à orienter l’observation, mais l’évaluation d’ensemble et l’appui technique restent importants. [S8]

1. Identifier la femelle, le mâle et leur origine

2. Noter les signes observés et leurs dates respectives

3. Confirmer le plan d’accouplement avec un appui technique

4. Prévoir l’évaluation de la gestation et la date probable de mise bas

L’absence de nouvelles chaleurs ne prouve pas, à elle seule, la gestation. N’utilisez pas d’hormones ou de compléments pour tenter de corriger un problème reproductif sans évaluation. Le chapitre suivant développera la gestation et la préparation de la mise bas.

CHAPITRE 6 · FICHE PRATIQUE

Cahier de suivi

Un registre par femelle permet de savoir quel mâle a été utilisé et de suivre le résultat. Si un accouplement n’a pas été observé, notez l’incertitude au lieu d’inventer une date.

Femelle / mâle Date / signes Évaluation Résultat			

RÉFÉRENCES DES CHAPITRES 5 ET 6

[S5] FAO. Hay and dry residues : conservation dans le plan alimentaire annuel.

[S6] FAO. Small-Scale Dairy Farming Manual: Hay Making.

[S7] Merck Veterinary Manual. Breeding and Parturition of Goats.

[S8] Merck Veterinary Manual. Puberty and Estrus in Goats.

Chapitre suivant : Gestation et préparation de la mise bas





CHAPITRE 7

Gestation et préparation de la mise bas



Suivez chaque chèvre avec son identification et une date de reproduction enregistrée ou estimée. La gestation nécessite une confirmation professionnelle lorsque cela est indiqué ; le volume de l’abdomen n’est pas un test. Préparez l’alimentation, l’abri et la disponibilité d’une personne avant la mise bas. L’état corporel et le nombre de petits peuvent modifier les besoins. [R01]

CHAPITRE 7 · POINTS À VÉRIFIER

Priorités sur le terrain

Suivi individuel

Vérifier l’appétit, la locomotion et l’état avec le technicien, surtout lorsque la chèvre change de stade.

Espace préparé

Organiser un lieu propre, sec, protégé et facile à observer sans dérangement inutile.

Aide organisée

Définir les contacts, le transport d’urgence et la personne qui remplace le responsable.





CHAPITRE 7 · ROUTINE PRATIQUE

Passer à la pratique

1. Vérifier l’identification, l’évaluation de la gestation et la date prévue.

2. Vérifier l’eau, l’alimentation et l’espace, puis conserver le plan de suivi.

3. Noter le début des signes et contacter le professionnel en cas de difficulté ou de souffrance.

Ne tirez pas un petit et n’administrez pas de médicaments pour provoquer ou accélérer la mise bas sans conseils. Une chèvre qui cesse de manger, ne se relève pas ou présente une souffrance marquée nécessite une évaluation urgente.





CHAPITRE 7 · FICHE PRATIQUE

Fiche de suivi

Chèvre / reproduction / confirmation

Date prévue / responsable

Préparation de l’espace et de l’alimentation

Incident / heure / contact professionnel

SOURCES TECHNIQUES DU CHAPITRE

[R01] Merck Veterinary Manual. Breeding and Parturition of Goats.

CHAPITRE 8

Naissance, colostrum et élevage des chevreaux



Observez chaque chevreau dès la naissance. Un environnement sec, la protection, la vigueur et la prise précoce de colostrum sont prioritaires. Voir le petit près de sa mère ne prouve pas qu’il a tété. Notez son identification, sa mère et les difficultés. Si le chevreau ne parvient pas à téter ou à rester actif, demandez rapidement de l’aide. [R02]

CHAPITRE 8 · POINTS À VÉRIFIER

Priorités sur le terrain

Premières heures

Confirmer des tétées efficaces le plus tôt possible et suivre particulièrement les petits faibles ou de petite taille.

Hygiène et environnement

Garder l’endroit sec et le matériel d’alimentation propre, lorsqu’un élevage assisté est nécessaire.

Croissance

Noter le poids de naissance si possible et suivre l’évolution avec la même méthode.





CHAPITRE 8 · ROUTINE PRATIQUE

Passer à la pratique

1. Identifier la mère et le petit et noter la date, la naissance et les tétées observées.

2. Définir avec le professionnel les soins néonatals et le plan d’alimentation.

3. Vérifier quotidiennement la vigueur, les tétées, les déjections et la croissance.

N’improvisez pas les volumes, la concentration du lait en poudre ou l’alimentation par sonde. Un chevreau faible peut faire une fausse route. Diarrhée, incapacité à téter ou abattement exigent une évaluation vétérinaire rapide.





CHAPITRE 8 · FICHE PRATIQUE

Fiche de suivi

Mère / petit / naissance / poids

Colostrum et tétées observés

Alimentation assistée prescrite / hygiène

Signes / poids suivant / conseils

SOURCES TECHNIQUES DU CHAPITRE

[R02] NSW Government. Rearing kid goats.

CHAPITRE 9

Sevrage, croissance et sélection



Le sevrage doit tenir compte du développement, de l’ingestion d’aliments solides et de la santé, pas seulement d’une date fixe. Organisez le groupe pour éviter une compétition excessive et suivez les plus petits. Après le sevrage, les registres aident à choisir les animaux pour la vente ou la reproduction future sans se baser uniquement sur l’apparence. [R02, R03]

CHAPITRE 9 · POINTS À VÉRIFIER

Priorités sur le terrain

Préparation

Confirmer une alimentation adaptée, de l’eau et l’adaptation à la consommation de solides avant de modifier le lait.

Transition suivie

Éviter plusieurs changements inutiles en même temps et observer les animaux qui cessent de manger.

Sélection documentée

Vérifier l’origine, la croissance, la santé et l’objectif ; prévenir les accouplements non planifiés.





CHAPITRE 9 · ROUTINE PRATIQUE

Passer à la pratique

1. Noter le critère et la date du sevrage et l’identification du groupe.

2. Peser ou évaluer la croissance avec une méthode constante et noter les pertes.

3. Réexaminer l’alimentation, l’environnement et la santé lorsque le développement ne correspond pas aux attentes.

Ne choisissez pas un âge ou un poids de sevrage universel pour toutes les races. Un animal malade ou en retard nécessite une évaluation spécifique ; supprimer le lait ne corrige pas automatiquement un problème de croissance.





CHAPITRE 9 · FICHE PRATIQUE

Fiche de suivi

Petit / mère / catégorie visée

Critère et date du sevrage

Poids ou évaluation / aliment solide

Décision de sélection / motif / révision

SOURCES TECHNIQUES DU CHAPITRE

[R02] NSW Government. Rearing kid goats.

[R03] Merck Veterinary Manual. Nutritional Requirements of Goats.

CHAPITRE 10

Biosécurité, parasites et prévention



La lutte contre les parasites doit associer observation, gestion des pâturages et conseils vétérinaires. La présence de parasites ne signifie pas que tous les animaux ont besoin du même traitement. L’usage répété et indiscriminé des antiparasitaires favorise les résistances et peut ne plus résoudre le véritable problème. [R04]

CHAPITRE 10 · POINTS À VÉRIFIER

Priorités sur le terrain

Évaluer le troupeau

Noter l’état, la croissance et les signes, puis demander les examens indiqués par le vétérinaire.

Gérer l’environnement

Réexaminer le chargement, l’accès aux aliments et l’historique des parcs ; prévoir les changements avec un appui local.

Traiter avec discernement

Utiliser le produit, la dose et la sélection des animaux selon l’évaluation, puis vérifier la réponse.





CHAPITRE 10 · ROUTINE PRATIQUE

Passer à la pratique

1. Conserver l’origine des animaux et l’historique des traitements et des pâturages.

2. Définir avec le professionnel les critères de surveillance et les tests.

3. Vérifier l’efficacité avant de répéter un produit qui semble ne pas fonctionner.

La technique FAMACHA nécessite une formation et évalue l’anémie dans un contexte spécifique ; elle n’identifie pas tous les parasites et ne remplace pas un examen. N’utilisez pas de calendriers universels de vermifugation ni des doses d’une autre espèce.





CHAPITRE 10 · FICHE PRATIQUE

Fiche de suivi

Animal ou groupe / pâturage / période

Signes / état / résultats d’examen

Traitement prescrit / sélection des animaux

Réponse / efficacité vérifiée / délai d’attente

SOURCES TECHNIQUES DU CHAPITRE

[R04] Merck Veterinary Manual. Overview of Gastrointestinal Parasites of Ruminants.

CHAPITRE 11

Observation de la santé et appui vétérinaire



Observez si chaque animal suit le groupe, boit, mange et se déplace normalement. Recherchez les changements et notez leur évolution. En cas de maladie collective, de pertes rapides ou de signes inhabituels, contactez le vétérinaire ou les services compétents. La peste des petits ruminants est une maladie importante à prendre en compte dans la surveillance, sans tenter de la diagnostiquer sur l’apparence. [R05]

CHAPITRE 11 · POINTS À VÉRIFIER

Priorités sur le terrain

Individu et groupe

Comparer avec le comportement habituel et compter les animaux touchés et les morts.

Informations utiles

Conserver l’âge, l’origine, les mouvements, l’alimentation et les traitements récents.

Contacts limités

En cas de suspicion, réduire les mouvements inutiles et suivre les conseils reçus.





CHAPITRE 11 · ROUTINE PRATIQUE

Passer à la pratique

1. Signaler l’abattement, une difficulté respiratoire importante, des lésions de la bouche ou une aggravation rapide.

2. Décrire le début, les signes et le nombre d’animaux, sans affirmer la cause.

3. Noter les instructions et respecter les éventuelles restrictions et les tests.

Ne vendez pas d’animaux suspects et n’utilisez pas de médicaments pour tenter de masquer les signes. Les décisions de vaccination, de diagnostic et de délais d’attente doivent s’inscrire dans le plan vétérinaire local.





CHAPITRE 11 · FICHE PRATIQUE

Fiche de suivi

Identification / groupe / début des signes

Malades / morts / mouvements récents

Professionnel / instructions et examens

Traitement / blocages / révision

SOURCES TECHNIQUES DU CHAPITRE

[R05] WOAH. Peste des petits ruminants.

CHAPITRE 12

Lait, hygiène et utilisation



Produire du lait de chèvre exige d’organiser la traite, l’hygiène, la conservation et la destination avant de vendre ou de transformer. Évitez la contamination pendant et après la collecte. Le lait doit respecter les conditions de temps et de température définies pour le système et par les autorités compétentes, avec un matériel adapté et des registres. [R06, R07]

CHAPITRE 12 · POINTS À VÉRIFIER

Priorités sur le terrain

Préparation

Vérifier la propreté du lieu, des mains, du matériel et l’état de la mamelle sans provoquer de lésions.

Récipients adaptés

Utiliser des surfaces adaptées au contact alimentaire et garder les récipients protégés.

Après la traite

Conserver ou diriger vers la transformation dans les conditions prévues, sans improviser la chaîne du froid.





CHAPITRE 12 · ROUTINE PRATIQUE

Passer à la pratique

1. Identifier le lot de lait et les animaux ou le groupe d’origine.

2. Noter le volume, l’heure, les conditions de conservation et la destination.

3. Nettoyer le matériel selon le procédé technique et vérifier son état avant utilisation.

Le lait altéré, provenant d’animaux malades ou soumis à un délai d’attente ne doit pas être mélangé au produit libéré. Ne supposez pas que faire bouillir ou transformer rend tout lait acceptable ; demandez conseil et respectez les règles applicables.





CHAPITRE 12 · FICHE PRATIQUE

Fiche de suivi

Groupe / date / heure / volume

Vérification de l’hygiène et de la conservation

Produit séparé / motif / décision

Client ou transformation / lot / livraison

SOURCES TECHNIQUES DU CHAPITRE

[R06] FAO/FIL. Guide to good dairy farming practice.

[R07] FAO. Dairy production: Farm practices.

CHAPITRE 13

Vente, transport et environnement



Le départ des animaux doit prévoir l’acheteur, les documents et le transport. Confirmez leur aptitude et ne chargez pas un animal présentant un doute sanitaire sans conseils vétérinaires. Dans l’exploitation, organisez aussi le devenir du fumier et des déchets pour éviter que la vente ou le nettoyage ne crée de nouveaux risques. [R08, R05]

CHAPITRE 13 · POINTS À VÉRIFIER

Priorités sur le terrain

Vente traçable

Relier l’identification, la destination, la quantité et le critère de prix dans le registre.

Voyage planifié

Définir le transporteur, la durée, l’accès au chargement et le personnel préparé.

Environnement préservé

Maintenir fumier et déchets séparés de l’eau et des aliments et confirmer leur destination autorisée.





CHAPITRE 13 · ROUTINE PRATIQUE

Passer à la pratique

1. Vérifier les animaux et les documents avant l’enlèvement et clarifier les paiements.

2. Conserver le justificatif et noter les problèmes de chargement ou de livraison.

3. Enregistrer l’enlèvement du fumier, son lieu de stockage et son utilisation agricole encadrée.

L’accord commercial ne rend pas un animal apte au voyage. Ne transportez pas de chevreaux nouveau-nés, d’animaux affaiblis ou suspects sans évaluation compétente. Respectez les exigences locales de circulation et les éventuelles restrictions sanitaires.





CHAPITRE 13 · FICHE PRATIQUE

Fiche de suivi

Animaux / acheteur / destination

Transporteur / documents / vérification

Prix / reçu / en attente

Fumier ou déchet / destination / responsable

SOURCES TECHNIQUES DU CHAPITRE

[R08] WOAH. Transport des animaux par voie terrestre, chapitre 7.3.

[R05] WOAH. Peste des petits ruminants.

CHAPITRE 14

Registres, coûts et amélioration du troupeau



Un registre par animal et un compte par période aident à comprendre quelles décisions fonctionnent. Reliez reproduction, naissances, croissance, lait, ventes et pertes aux coûts réels. Augmenter le nombre de chèvres sans connaître les aliments disponibles et les dépenses peut simplement accroître le travail et le manque de ressources. [R09]

CHAPITRE 14 · POINTS À VÉRIFIER

Priorités sur le terrain

Historique de l’animal

Identification, origine, mises bas, petits, production et décisions de sélection.

Comptes de l’élevage

Aliments, eau, clôtures, travail, santé, transport et entretien, y compris les ressources familiales.

Plan d’amélioration

Choisir une priorité réaliste et vérifier le résultat avant d’agrandir.





CHAPITRE 14 · ROUTINE PRATIQUE

Passer à la pratique

1. Clore l’inventaire : effectif initial plus entrées et naissances moins sorties et morts.

2. Comparer recettes et coûts et tenir les crédits séparés de la trésorerie.

3. Noter un changement concret et sa date de révision.

Exemple fictif : 12 animaux initiaux + 4 naissances + 2 achats - 3 ventes - 1 mort = 14 à la fin. L’exemple porte sur un comptage, pas sur une productivité attendue.





CHAPITRE 14 · FICHE PRATIQUE

Fiche de suivi

Période / inventaire initial et final

Naissances / entrées / sorties / pertes

Recettes / dépenses / stock et crédits

Priorité / responsable / date de révision

SOURCES TECHNIQUES DU CHAPITRE

[R09] FAO. Small-scale poultry production: Production Economics. Référence générale de gestion.

Réexaminer, corriger et améliorer : la prochaine décision commence dans vos registres.

BILAN DE L’ÉLEVAGE

La prochaine étape

Utilisez cette page pour clore un cycle et choisir une amélioration vérifiable. Ne modifiez pas tout en même temps : observez, notez, demandez de l’aide et réévaluez le résultat.

Le principal problème observé

Le changement que nous allons essayer

Qui sera responsable et quelles ressources manquent

Comment nous mesurerons le résultat

Date de début et date de révision

POUR LA CONSULTATION ET LA FORMATION

Références techniques

FAO. Farm structures: Sheep and goat housing.

FAO/TECA. Intensive stall-fed system for rearing goats.

FAO. Biosécurité dans les chaînes de production animale.

Merck Veterinary Manual. Nutritional Requirements of Goats. Mise à jour 2026.

FAO. Hay and dry residues : conservation dans le plan alimentaire annuel.

FAO. Small-Scale Dairy Farming Manual: Hay Making.

Merck Veterinary Manual. Breeding and Parturition of Goats.

Merck Veterinary Manual. Puberty and Estrus in Goats.

Sources consultées pour étayer les principes généraux. Les recommandations locales, les étiquettes des produits et les conseils professionnels priment pour les procédures concrètes. Références électroniques vérifiées en novembre 2026.

POUR LA CONSULTATION ET LA FORMATION

Références techniques

NSW Government. Rearing kid goats.

Merck Veterinary Manual. Overview of Gastrointestinal Parasites of Ruminants.

WOAH. Peste des petits ruminants.

FAO/FIL. Guide to good dairy farming practice.

FAO. Dairy production: Farm practices.

WOAH. Transport des animaux par voie terrestre, chapitre 7.3.

FAO. Small-scale poultry production: Production Economics. Référence générale de gestion.

Sources consultées pour étayer les principes généraux. Les recommandations locales, les étiquettes des produits et les conseils professionnels priment pour les procédures concrètes. Références électroniques vérifiées en novembre 2026.

AJAC DIÁSPORA
Connaissance • Production • Avenir

CAPRINS

Connaissance · Production · Avenir



Élevage de caprins

Élever avec méthode, prendre soin des animaux et gérer avec des registres.

Cristiano Kembo Rosado

Édition 2026